# **Załącznik nr 14**

................................................................. Gryfice, dnia...................................

Nazwisko i imię

.................................................................

Adres zamieszkania

.................................................................

PESEL

.................................................................

Telefon

**WNIOSEK**

**O PRZYZNANIE RYCZAŁTU NA POKRYCIE KOSZTÓW PRZEJAZDU Z TYTUŁU ODBYWANIA SZKOLENIA W RAMACH BONU SZKOLENIOWEGO**

*na podstawie art. 66 k ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*

**(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.735 ze zm.)**

 Wnioskuję o przyznanie mi ryczałtu na przejazd na szkolenie ………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

Odbywające się w terminie od ……………….…………. do ………………………………………………..

w …………………………………………………………………………………………………..………………….

 (nazwa i adres instytucji szkoleniowej)

realizowane w ramach bonu szkoleniowego.

Oświadczam, że w związku z uczestnictwem w ww. szkoleniu poniosłem/am koszty przejazdu z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania szkolenia i z powrotem w wysokości ……………………………… zł

Proszę o przekazanie należnej mi kwoty:

- na konto nr ...............................................................................................................................................

**Świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie nieprawdziwych danych (art. 233 k.k.) oświadczam, że dane są zgodne z prawdą.**

 ………………………………………………..

 Data i podpis wnioskodawcy

**POUCZENIE:**

Wniosek należy dostarczyć do PUP w Gryficach **w terminie 14 dni kalendarzowych po zakończonym szkoleniu**.

W ramach bonu szkoleniowego mogą zostać sfinansowane koszty przejazdu do i z miejsca odbywania szkolenia w formie ryczałtu do:

* 150 zł – w przypadku szkolenia trwającego do 150 godzin,
* powyżej 150 zł do 200 zł – w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin.